

# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## **FreiHaus Service – Entrümpelung & Haushaltsauflösung**

**Inhaber: Bartosz Rura**

**Elisabeth-Selbert-Straße 13, 28307 Bremen**

**Telefon: 0163 5450314**

**E-Mail: [info@freihaus-service.de](mailto:info@freihaus-service.de)**

**Website: [www.freihaus-service.de](http://www.freihaus-service.de)**

**für Dienstleistungen gemäß § 355 BGB**

### **§1 Geltungsbereich**

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge zwischen **FreiHaus Service – Inhaber: Bartosz Rura** (nachfolgend „**Auftragnehmer**“) und dem Auftraggeber im Bereich Entrümpelung, Haushaltsauflösung, Räumung und Entsorgung.

### **§2 Leistungsumfang**

Der Leistungsumfang ergibt sich aus dem individuell vereinbarten Angebot bzw. der Auftragsbestätigung. Nicht vereinbarte Zusatzleistungen werden gesondert berechnet.

### **§3 Preise und Zahlung**

Alle Preise verstehen sich, sofern nicht anders vereinbart, als Endpreise.

Die Zahlung ist unmittelbar nach Leistungserbringung ohne Abzug fällig, sofern nichts anderes schriftlich vereinbart wurde.

### **§4 Zusatzleistungen**

Zusatzarbeiten (z. B. Mehrmengen, Sondermüll, Mehraufwand durch verdeckte Bereiche) werden gesondert berechnet.

### **§5 Haftung**

Der Auftragnehmer haftet nur für Schäden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.

Für verdeckte Mängel, Altlasten oder Schäden an nicht sichtbaren Leitungen wird keine Haftung übernommen.

### **§6 Termine & Verzögerungen**

Termine sind verbindlich, sofern sie schriftlich bestätigt wurden.

Höhere Gewalt oder unvorhersehbare Ereignisse berechtigen zu Terminverschiebungen.

### **§7 Rücktritt / Stornierung**

Ein Rücktritt vom Vertrag ist bis 48 Stunden vor Leistungsbeginn möglich.

Bei kurzfristiger Stornierung können Ausfallkosten berechnet werden.

### **§8 Gerichtsstand**

Es gilt deutsches Recht.

Gerichtsstand ist der Sitz des Auftragnehmers.